



Lycée Français Denis Diderot Année scolaire 2019-2020

Compte Rendu **CONSEIL D'ADMINISTRATION**

MARDI 14 MAI 2020

Compte rendu rédigé le 15 mai 2020

NAME PARTICIPANTS	FONCTION	Prés.	Exc.	Abs
Aline KUSTER-MENAGER	Ambassadrice de France		X	
Cyril GERARDON	Conseiller de coopération d'action culturelle (COCAC)	X		
Farah BHANJI	Conseiller Consulaire	X		
Benoit KEIREL	Proviseur	X		
Jitendra SHARMA	Directeur administratif et financier	X		
Antoine KOPP	Directeur du primaire	X		
Sarah BONHOMME	Représentante du personnel enseignant du primaire	X		
Steven OTIENO	Représentant des personnels non-enseignants	X		
David DOLEDEC	Président CG	X		
Eric DUCROIX	Vice-président CG	X		
Laurent STREEL	Trésorier CG	X		
Judy KAMAU	Membre du CG	X		
Wambui KAMUIRU	Membre du CG	X		
Paul WHITNEY	Membre du CG en charge de la Communication et des AES	X		
Bernadette NGANKAM	Membre du CG en charge de la Cantine et de l'hygiène	X		
Vanessa ADAMS	Membre du CG		X	
Ghiorghis BELAI	Membre du CG	X		
Laurie PALUMBO	Chargée de mission auprès de l'APE	X		
Invité / Autres participants :	Diffusion : tous les membres de l'association des parents d'élèves.			
Prochain CA : 11 Juin 2020				
Annexes : Budget implementation (janv – avril 2020)				
VOTES – NA				
VOTES ÉLECTRONIQUES – N/A				

ORDRE DU JOUR

- Situation des expatriés français au Kenya
- Continuité pédagogique
- Situation financière
- Situation des ressources humaines
- Points divers / Questions

Le COCAC Monsieur Gerardon fait le point à date sur la situation des expatriés français au Kenya.

Nous sommes actuellement dans une grande période d'incertitude.

Les vols internationaux n'ont pas repris et ce jusqu'à Juin 2020. Air France souhaite ré ouvrir des vols à partir de mi-juin 2020. Mais cela va dépendre des décisions du gouvernement kenyan. Par ailleurs, il n'est pas non plus certains que la France ouvre les retours depuis des pays hors de l'espace Schengen. Il est préférable de ne pas réserver de vols jusqu'à Juillet.

Il existe des vols spéciaux. Le prochain avec Qatar Airlines samedi 16 mai vers Doha et ensuite Paris. Il reste encore 65 touristes français sur le territoire kenyan.

Cette situation pose le problème des transferts de personnel. Les résidents seront autorisés à venir au Kenya mais le processus de quarantaine n'est pas encore connu. L'autre point à avoir en tête est le coût à prévoir pour les arrivées/départs éventuels. En effet le prix des billets d'avion est plus élevé durant cette période et le LFDD prend en charge certains billets d'avions pour certains de ses collaborateurs.

Actuellement la situation des salariés du LFDD est la suivante :

- Une nouvelle demande de retour en France d'une résidente enceinte.
- 5 résidents déjà en France dont 1 sans autorisation. Son cas est en cours de gestion auprès de l'AEFE.
- 5 enseignants (4 résidents du 1^{er} degré et 1 local du second degré) sont bloqués sur la côte kenyane.

Le COCAC rappelle que la situation des enseignants sur la côte est très gênante à plusieurs titres :

1. Le gouvernement kenyan avait, avant même leur décision de quitter Nairobi, recommandé de ne pas voyager pendant cette période pour limiter la propagation du Covid 19.
2. La côte kenyane est une zone orange depuis novembre 2019. Et les résidents se doivent de respecter les règles de sécurité.
3. Les conditions sanitaires sur la côte ne sont pas idéales. Mombasa et Kilifi sont des régions très touchées par l'épidémie. Et en cas de problème de santé les infrastructures sont très limitées. Nous avons eu le cas d'un ressortissant français dans un état grave qui a été rapatrié vers Maurice avec de grande difficulté.
4. Par ailleurs, il est difficile maintenant pour l'ambassade de France de demander une autorisation aux autorités kenyanes pour que ces salariés rentrent à Nairobi car cela démontrerait encore que les ressortissants français du lycée français ne respectent pas les consignes du gouvernement kenyan.

C'est une situation vraiment incompréhensive. D'autant que la majorité de ces salariés sont des résidents et qu'ils ont reçu les instructions de l'ambassade de France. Donc maintenant c'est aux salariés de prendre leurs responsabilités, ni l'école, ni l'ambassade n'endosseront les éventuelles répercussions de leurs décisions. Ils devront notamment expliquer pourquoi ils ne peuvent pas retourner à leur poste de travail en cas de réouverture de l'établissement.

DECONFINEMENT ET REOUVERTURE DU LFDD

Le COCAC précise la procédure à respecter en cas de réouverture du LFDD :

1. Attendre la décision du gouvernement kenyan.
2. Dès que les autorités locales donnent l'autorisation de réouverture des écoles, l'ambassade envoie une recommandation à l'AEFE et au ministère en expliquant les risques sanitaires.
3. Ensuite le ministère et l'AEFE renvoient une note avec leurs opinions et demandent au LFDD d'organiser un comité d'hygiène et de sécurité et un conseil d'établissement.
4. Après ces deux conseils, l'ambassade envoie une dernière note au ministère qui prend la décision finale.

Ce processus prend au minimum une semaine.

Il est important de connaître l'avis des parents et du personnel sur une éventuelle réouverture en juin du LFDD pour savoir s'ils seraient prêts à remettre leurs enfants à l'école et aussi si le personnel se sent prêt à reprendre. Le ministère insiste sur le fait que c'est la santé du personnel et des enfants qui priment pour toutes décisions. Le Comité de Gestion va organiser un vote en Assemblée Générale sur le sujet. Et un sondage au personnel devra également être envoyé.

Le proviseur précise que la Direction travaille actuellement sur des propositions de déconfinement. Avec notamment une rentrée éventuelle échelonnée. Il sera impossible de faire rentrer tous les élèves en même temps. Une première réunion sur le déconfinement est prévue mardi 19 mai. Un plan complet sera ensuite présenté aux différents acteurs.

Le COCAC précise qu'il est peu probable que les écoles rouvrent au Kenya en juin et qu'éventuellement il y aura une réouverture des écoles uniquement dans les régions où l'épidémie est contrôlée (Lamu par exemple où il n'y a pas de cas).

CONTINUITE PEDAGOGIQUE

Au primaire

Le directeur précise que les formats ont été adaptés pour une meilleure liaison entre les enseignants et les familles à travers les zooms et vidéos. Les retours de parents sont positifs. Et les enseignants ont besoin aussi du retour des familles. Une évaluation va être envoyée aux familles en ce sens. Ce sont les familles non francophones qui rencontrent des difficultés mais les enseignants les accompagnent.

Au secondaire

Le proviseur précise qu'ils ont mis en place une réforme pédagogique pour que les élèves gagnent en autonomie. Les enseignants sont satisfaits des dispositifs et les retours des parents sont également positifs. Les réunions par cycle et par niveaux se poursuivent, les zooms avec les représentants des parents également.

Concernant la coordination et la communication avec les surveillants, tous les surveillants ont été rappelés pour venir en soutien. Ils ont pour mission d'appeler toutes les familles des enfants qui ne se connectent pas aux réunions (de la maternelle à la terminale) afin de prendre des nouvelles et de voir comment on peut améliorer leur assiduité.

Les surveillants vont également assister les enseignants dans les projets pédagogiques lancés et aussi à la vie récréative du LFDD. Le talent show va être lancé. Le LFDD attend de trouver des solutions techniques pour le vote notamment. Nous avons beaucoup de soutien des familles. Cela se passe très bien.

Le Comité de Gestion précise que le sondage qui a été envoyé aux parents permet également de soulever des retours en majorité positifs. Beaucoup ont demandé des zooms quotidiens. Les parents relèvent également le niveau d'enseignement très insuffisant en anglais et inexistant en swahili.

FINANCES

Le DAF présente la mise en œuvre du budget (annexes ci dessous). Une visibilité de la liquidité sera apportée par le DAF d'ici la fin de la semaine.

Le recouvrement des impayés des 1^{er} et 2^{èmes} trimestres

Le recouvrement des impayés se poursuit avec une diminution de 50% des impayés.

La facturation du 3^{ème} trimestre

Les parents commencent à payer le 3^{ème} trimestre. Certaines familles demandent des réductions des frais de scolarité ou des plans de paiement.

Le COCAC précise qu'il y a deux catégories de parents :

- Ceux qui rencontrent des vraies difficultés pour payer
- Ceux qui refusent de payer par principe

Le COCAC conseille de mettre en place un fond de solidarité pour les parents.

Les taxes

Côté ambassade de France, pour le moment aucun avancement avec le National Treasurer du fait de la crise du COVID 19. En effet aucun rendez-vous n'étant consenti. Le courrier officiel a quand même été envoyé à KRA pour les négociations. Donc dès que la crise sera passée, le sujet sera réouvert. Notre cabinet fiscal A&K travaille dessus.

La formation itaxes est en cours d'organisation et va être ouverte pour accompagner les collaborateurs dans la déclaration de leurs taxes sur le portail itaxes.

Les représentants du personnel demandent si les 5% de réduction des taxes seront visibles sur les salaires des salariés pour lesquels le LFDD prend en charge le paiement des taxes jusqu'à fin août 2020. Le Comité de Gestion répond que les 5% iront au bénéfice de l'école car c'est l'école qui paie les taxes de ces collaborateurs.

RESSOURCES HUMAINES

Démissions

De nouvelles démissions :

- Chargé de communication (Cécile MOLLE)
- Comptable (Vincent MUJA)
- Adjointe au proviseur (Isabelle PAIHLE)
- Janice NDEGA (arrivée au terme de son contrat et qui a refusé un nouveau contrat).

Par ailleurs, le recrutement des enseignants locaux et résidents est en cours de finalisation.

Au secondaire, les entretiens vont débiter la semaine du 22 mai. Suite à la CCRE, trois candidats pour chaque discipline ont été retenus en entretiens. Il y a eu beaucoup de candidatures reçues.

Permis de travail

ABC expat nous accompagne très bien. Le permis d'une assistante d'éducation a été reçu. Pour les résidents cela est plus compliqué et pour le moment il n'y a pas de progression. C'est un vrai challenge pour l'ambassade de France aussi.

PWC

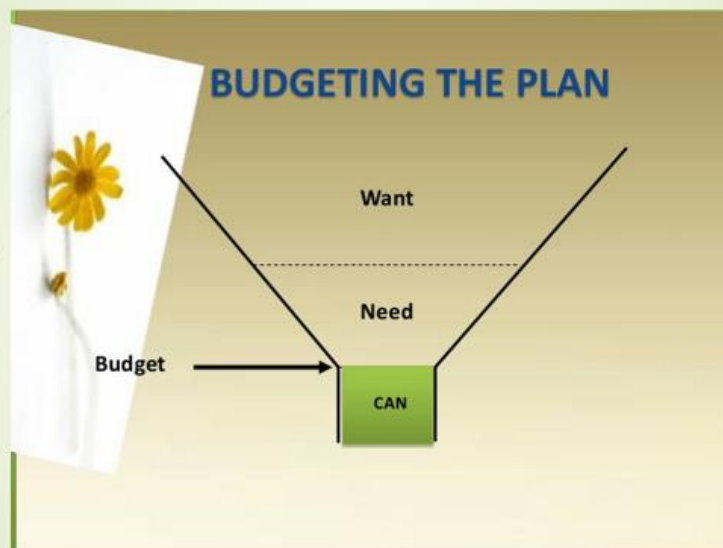
Le cabinet avance bien et continue ses travaux selon le planning établi. Les processus RH et les manuels ont été livrés. Il reste le travail sur la grille de salaire à finaliser.

Fin de la réunion : 16H15

ANNEXES

Budget Implémentation Report for Jan-April 2020

Lycée Français Denis Diderot,
Nairobi, Kenya.



Three Major Objective

- **Planning**-Process of collecting required information, set the timelines, set the objective and evaluation of alternative programmes, also keeping possibility of improvement and adjustment if required in future,
- **Control**- Process of preparing budgets for the future period, comparing the standards set by budget with the actual performance, finding out the reasons for the differences in performance and taking corrective actions.
- **Management**- Efficient use of resources to conduct the authorized activities as per Budget, Follow Budgetary guidelines and find out reasons of variations and see possibility of improvement

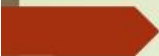
Out line of Budget Implémentation

- KEY Facts of Budget 2020,
- Implémentations So far,
- Facts and figures,
- Challenges faced during Jan-April 2020
- Actions Taken
- Challenges ahead during May-Dec 2020
- Initiatives taken for improvement
- Thank You



Key Facts of Budget 2020

- Prepared by Newly elected Board,
- Challenging environment with Compliances, HR and at Cost front,
- Financial crisis due to tax penalty & arrears and support to staff on tax payment,
- Increased fees and salaries to support each other,
- Hiring much better and competent employees,
- Regular monitoring of Budget to avoid extra cost increase,
- Timely review and submission to Board,



Implementation So far

- Budget has been Implemented strictly according to Budget Guidelines
- Facing Challenges in fees collection,
- Expenses are under control as per Budget
- Timely review
- Re negotiated expenses for the days school not opened
- Some benefits have been passed to students like refund of Canteen expenses,
- Facing funding issue due to delays in grant receipt from AEFE,

Facts and Figures

Budget Implementation Summary for Jan-Dec 2020

Headings	Budgeted(Ksh)
Income Expected (A)	720 914 531,00
Received So Far	149 000 000,00
Expected to be received	571 914 531,00
Expenses Done	239 351 000,00
Expensed Projected	427 827 000,00
Total Expenses (B)	667 178 000,00
Excess(A-B)	53 736 531,00

Explanation of funds available

- We have planned bad debts only three million for the year BUT expecting 10 million for this year
- It is going to be more this year due to covid-19 situation especially with 3rd quarter fees,
- Many unplanned expenses have come like introduction of sanitization infrastructure etc,
- No. of students may reduce compare to budgeted for School year 2020-21 which is going to impact us heavily and actual situation we may know by september end,

Outstanding situation as on April 30,2020, including previous years

Year	Période	dû(Ksh)	Montant versé(Ksh)	dû réel(Ksh)	% payé	% du
2015-2016	Période du 2015-09-01 au 2015-12-31	224 404 226,00	222 568 411,00	1 835 815,00	99%	1%
	Période du 2016-01-01 au 2016-03-31	168 359 651,00	160 900 936,00	7 458 716,00	96%	4%
	Période du 2016-04-01 au 2016-06-30	103 058 710,00	101 290 136,00	1 768 574,00	98%	2%
Total for the year 2015-2016				11 063 105,00		
2016-2017	Période du 2016-09-01 au 2016-12-31	277 044 661,00	275 680 480,00	1 384 201,00	100%	0%
	Période du 2017-01-01 au 2017-03-31	145 980 036,00	144 968 718,00	1 011 319,00	99%	1%
	Période du 2017-04-01 au 2017-07-07	93 467 926,00	92 500 352,00	967 574,00	99%	1%
Total for the year 2016-2017				3 363 094,00		
2017-2018	Période du 2017-09-04 au 2017-12-31	328 374 103,00	325 053 724,00	3 320 378,00	99%	1%
	Période du 2018-01-01 au 2018-03-31	150 592 968,00	148 910 044,00	1 682 924,00	99%	1%
	Période du 2018-04-01 au 2018-07-04	97 064 990,00	95 884 464,00	1 180 526,00	99%	1%
Total for the year 2017-2018				6 183 828,00		
2018-2019	Période du 2018-09-03 au 2018-12-31	350 464 764,00	348 804 547,00	1 660 217,00	100%	0%
	Période du 2019-01-01 au 2019-03-31	142 594 619,00	141 446 540,00	1 148 079,00	99%	1%
	Période du 2019-04-01 au 2019-07-05	92 064 055,00	91 188 359,00	875 696,00	99%	1%
Total for the year 2018-2019				3 683 992,00		
2019-2020	Période du 2019-09-01 au 2019-12-31	379 448 374,00	371 304 126,00	8 144 249,00	98%	2%
	Période du 2020-01-01 au 2020-03-31	155 480 210,00	141 476 825,00	14 003 385,00	91%	9%
	Période du 2020-04-01 au 2020-07-03	80 479 818,00	1 432 240,00	79 047 578,00	2%	98%
Total for the year 2019-2020				101 195 212,00		
Total		2 788 879 113,00	2 663 389 882,00	125 489 231,00	96%	4%

Challenges faced during Jan-April 2020

- Facing problem in fees collection,
- Fees pending for 1st and 2nd Quarter Totalling to 20 million Ksh,
- School is closed since March due to Covid-19 issues,
- Delay in grant from AEFE,
- Teaching is going on via Zoom video Conferencing,
- High rotation of staff especially in Accounts department,
- Extra Money taken from treasury to compensate staff for tax loss which has reduced Our réserves,

Actions Taken

- Following up on uncollected School fees,
- Engagement of Lawyer for previous year uncollected School fees,
- Drafting a collection policy,
- Board is getting involved for outstanding fees of 2019-20,
- Renegotiated supplier contracts wherever possible like transport, parking, rent and other expenses,
- Preventive measures taken in school for Covid-19,
- Engagement of PWC as our independent HR consult to review salary scale,
- Move to sage for much better accounting software,

Challenges ahead during May-Dec 2020

- Uncertainty on reopening of school,
- Need to follow preventive measures in school due to covid-19, like social distancing, hand washing, It is understudy,
- Number of students may reduce as some families may go back to their home countries due to loss of employment,
- Situation need to review in September 2020 due to above issues and Budget may need to revise,
- Regular and strict health supervision is required in School due to Covid-19 which will bring extra and non-Budgeted cost to us, we may need more transport due to social distancing,
- Bad debts may increase compare to previous years,
- Many families are coming forward for seeking reduction in school fees,



Initiatives taken for improvement

- Did survey for new year (2020-21) which shows good Numebrs of students for next year approx,80-90%,
- Implementing better facilities for hand washing and social distancing as per AEFE guidelines,
- Getting some more revenue by better management of funds, by reducing cost and seeking support from stakeholders,
- Shifting to online banking instead of signing cheques which will be more quick and efficient,
- Planning to reduce cash receipt and expenses, using more banking channels and MPESA receipt and plateform,
- Initiatives to collect previous years bad debts,

