



## LA VIE SCOLAIRE AU SECONDAIRE



**Tél : 0737 81 15 31**

**CPE : viescolaire@diderot.ac.ke**

**CPE Adjoint : surveillant@diderot.ac.ke**

**Responsable : CPE Isabelle PAILHE**

### **HORAIRES DES COURS DU SECONDAIRE :**

L'établissement ouvre ses portes à 8h00.

Du lundi au vendredi : 8h15-12h15 et 13h15-17h15.

Devoirs surveillés obligatoires pour les premières et terminales : vendredi de 13h15 à 17h15.

### **REGIME DE SORTIES :**

#### **- Pour les lycéens :**

Régime 0 : sortie autorisée à chaque heure libre de l'emploi du temps.

Régime 1: sortie autorisée uniquement à la fin des cours prévue sur l'emploi du temps.

#### **- Pour les collégiens**

Régime S (sortie) : votre enfant ne prend pas le transport scolaire.

Régime T (transport) : votre enfant utilise le transport scolaire.

**Pour tous les externes :** sortie autorisée de 12h15 à 13h15.

Tous les élèves doivent présenter leur **carnet de correspondance** aux surveillants au moment de quitter l'établissement.

**Aucune sortie n'est autorisée pendant les heures de récréation.**

### **RANGEMENT DES CLASSES DE COLLÈGE :**

Les élèves des classes du collège devront se ranger (selon le marquage au sol à côté de la vie scolaire), en début de demi-journée et après chaque récréation.

### **RETARD :**

Tout élève en retard doit présenter son carnet de correspondance à la vie scolaire pour être autorisé à rentrer en cours.

### **ABSENCE : toute absence doit être justifiée.**

Il est impératif que les parents :

- préviennent le bureau de la vie scolaire le plus rapidement possible.
- remplissent le coupon d'absence prévu à cet effet dans le carnet de correspondance.

A son retour l'élève devra le faire viser par la vie scolaire avant de rentrer en cours.

### **PASSAGE A L'INFIRMERIE:**

Après chaque passage à l'infirmerie, l'élève doit également passer à la Vie scolaire afin de faire viser le coupon rempli par l'infirmière. **Sans ce coupon, l'élève ne sera pas admis en classe.**

**Les retards et les absences sont comptabilisés et mentionnés sur les bulletins trimestriels.**

### **OBJETS DE VALEUR :**

Il est formellement déconseillé aux élèves de venir au lycée avec des objets de valeur (bijoux, portables, etc...).

**L'établissement ne pourra être tenu pour responsable des vols et dégradations commis au préjudice des élèves.**

### **TENUE ET COMPORTEMENT :**

Conformément au règlement intérieur, il est exigé des élèves une tenue vestimentaire correcte et un comportement respectueux avec leurs camarades ainsi que les adultes de l'établissement.

Le respect mutuel est un devoir pour l'ensemble de la communauté éducative.



## VIE SCOLAIRE



Tel : 0737 81 15 31

CPE : [viescolaire@diderot.ac.ke](mailto:viescolaire@diderot.ac.ke)

Deputy CPE: [surveillant@diderot.ac.ke](mailto:surveillant@diderot.ac.ke)

**Officer in-charge: Principal Education Advisor (CPE) Anne FRICOT**

### **SCHEDULE OF CLASSES FOR SECONDARY SCHOOL:**

The institution opens its doors at 8am.

From Monday to Friday: 8.15am-12.15 and 1.15-5.15pm.

Supervised compulsory assignments for première and terminale (the last two years of high school): Friday from 1.15 to 5.15pm.

### **SCHEME FOR LEAVING THE SCHOOL COMPOUND:**

- **For high school students :**

Scheme 0: Outing authorized at each free hour in the class time table.

Scheme 1: Outing authorized only at the end of the lessons as indicated on the time table.

- **For Junior Secondary school students**

Scheme S (Exist): your child does not take the school transport.

Scheme T (transport): Your child uses the school transport.

**For all day scholars:** exist authorized from 12.15 to 1.15pm.

All the students are required to present their **access/exist cards** to the supervisors at the time of leaving the institution.  
**No exist shall be allowed during break time hours.**

### **PARADE OF THE JUNIOR SECONDARY SCHOOL CLASSES:**

Students of the Junior Secondary School shall parade (in accordance with the lane markings next to the school life department), at the beginning of each half-day and after every break.

### **LATENESS:**

Any student who is late shall be required to present his or her correspondence diary to the school life department to be authorised to go back to class.

### **ABSENCE: every absence must be justified.**

It imperative for the parents to:

- Inform the school life office as soon as possible.
- Fill in the absence coupon provided in this regard in the correspondence dairy.

Upon his return the student shall be required to pass by the school life department before being allowed to go to class.

### **VISITING THE SICK-BAY:**

After each visit to the sick-bay, the pupil shall be required to pass by the School life department in order to show the coupon filled by the nurse. **Without this coupon the student shall not be allowed into class.**

**Lateness and absences shall be counted and indicated in the school term reports forms.**

### **VALUABLE ITEMS:**

It is strictly recommended for students not to come to school with valuable items (jewellery, mobiles phones, etc....).  
**The institution shall not be held responsible for theft and damage done to these items to the detriment of the students.**

### **DRESSING AND BEHAVIOUR:**

In conformity with the internal rules, students are required to dress appropriately and treat their colleagues and adults in the institution with respect.

Mutual respect is an obligation for the every member of the school community.